



آئین نامه حمایت مالی از واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان

ماده ۱- هدف

هدف از این آیین نامه، تدوین چگونگی حمایت مالی از واحدها و مؤسسات فناور پذیرفته شده در مرکز رشد دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان و نحوه نظارت و بازپرداخت تسهیلات دریافتی توسط آنها می باشد.

ماده ۲- سقف اعتبارات

سقف کل اعتبار قابل تخصیص جهت حمایت مالی از واحدهای فناور به صورت تسهیلات بانکی، هر سه سال یکبار توسط هیات رئیسه دانشگاه تعیین خواهد شد.
تبصره ۱: بر اساس ماده ۶ این آیین نامه، واحدهای فناور موظف به بازپرداخت تسهیلات دریافتی مرکز می باشند.

ماده ۳- نحوه تخصیص اعتبارات مالی

پرداخت کلیه تسهیلات پس از تایید شورای مرکز رشد، و نامه کتبی مدیر مرکز رشد به صندوق پژوهش، کارآفرینی و فناوری دانشگاه ولی عصر رفسنجان (عج) توسط آن صندوق پرداخت خواهد شد.

الف) نحوه تخصیص اعتبارات مالی برای دوره پیش رشد

وام مرحله پیش رشد طی در مدت زمانی ۶ ماه و طی دو مرحله پرداخت می گردد.

مرحله اول: ۴۰٪ کل مبلغ، پس از انعقاد قرار داد.

مرحله دوم: ۶۰٪ مابقی، با درخواست مسئول واحد فناور پس از ارائه گزارش نهایی به شورای مرکز رشد و تایید این شورا.

تبصره ۲: در صورتی که پیش از گزارش نهایی، واحد فناور متقاضی دریافت کل مبلغ تخصیص یافته باید می بایست درخواست خود را به همراه مستندات به شورای مرکز رشد ارائه نماید. در صورت موافقت شورا و وجود اعتبار، نسبت به پرداخت کل وام اقدام می شود.

ب) نحوه تخصیص اعتبارات مالی برای دوره رشد

وام مرحله رشد در مدت سه سال و طی سه مرحله پرداخت می گردد.

مرحله اول: ۵۰٪ کل مبلغ، پس از انعقاد قرار داد.



بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره ۹۸۵۱۵۶۴۹
تاریخ ۹۸/۸/۱۸
پوست

مرحله دوم: ۳۰٪ کل مبلغ، در سال دوم، با درخواست مسئول واحد فناور و پس از آرایه گزارش به شورای مرکز رشد و تایید این شورا.
مرحله سوم: ۲۰٪ مابقی در سال سوم، با درخواست مسئول واحد فناور و پس از آرایه گزارش نهایی به شورای مرکز رشد و تایید این شورا.
تذکر: تبصره ۲ برای مرحله رشد هم قابل اجرا می باشد.

ماده ۴- اعتبارات خدماتی

تعرفه‌های مرکز برای خدمات ارائه شده به واحدهای فناور به پیشنهاد مدیر مرکز و تایید شورای مرکز به صورت سالانه تعیین و به اطلاع واحدهای فناور خواهد رسید. مهم‌ترین خدمات شامل اجاره دفتر کار، سالن همایش و کلاسهای آموزشی با تجهیزات آموزشی، برق، تلفن، شبکه اینترنت و خدمات عمومی است.

تبصره ۳: مبلغ اجاره هر دفتر در ساختمان‌های مرکز رشد به صورت سالانه توسط شورای مرکز رشد تعیین و به اطلاع شرکت‌های مستقر در مرکز یا متقاضیان می‌رسد.

تبصره ۴: واحدهای پذیرفته شده در دوره پیش رشد برای شش ماه اول از پرداخت هزینه اجاره معاف بوده ولی هزینه اجاره دفتر برای زمان‌های بعد از آن منظور می‌گردد.

تبصره ۵: واحدهای پذیرفته شده در دوره رشد برای شش ماه اول از پرداخت هزینه اجاره معاف می‌باشند.

تبصره ۶: واحدهای مستقر می‌بایست مبلغ اجاره بهای دفتر را به صورت نقدی هر سه ماه یکبار به حساب معرفی شده از سوی مرکز رشد واریز و یک نسخه از فیش بانکی را به مرکز تحویل نماید.

تبصره ۷: در صورتی که شرکتی براساس شاخص‌های ارزیابی، موفق ارزیابی شد، شورای مرکز رشد می‌تواند تا حداکثر ۳۰ درصد اعتبار خدماتی صرف شده آن واحد در هر سال را تخفیف دهد.

ماده ۵- اعتبار توسعه

به منظور ارتقای بنیه علمی واحدهای فناور، مرکز رشد برای بهره مندی واحدهای فناور از خدمات مشخص شده در جدول (۱)، اعتبار توسعه تخصیص می‌دهد. مبلغ این اعتبار به پیشنهاد مدیر مرکز و شورای مرکز رشد و تصویب نهایی توسط هیات رئیسه در ابتدای هر سال مشخص می‌شود و متناسب با نمره ارزیابی واحدهای فناور در سال قبل تخصیص می‌یابد.

رضیان، میدان ۲۲، بهمن

بلوار ولایت، دانشگاه ولی عصر

تلفن: ۳۱۳۱۲۲۹۳

دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۱

valiasr@mail.vru.ac.ir

www.vru.ac.ir

جدول ۱- خدمات قابل پرداخت از محل اعتبار توسعه و سهم دانشگاه و واحد فناور تا سقف اعتبار مصوب

خدمات قابل پرداخت از اعتبار توسعه بر اساس عملکرد و سابقه	حداقل سهم واحد فناور	کمک هزینه مرکز
دوره های آموزشی درون دانشگاه	۲۰ درصد	تا ۸۰ درصد
دوره های آموزشی بیرون از دانشگاه	۳۰ درصد	تا ۷۰ درصد
خدمات مشاوره‌ای با موافقت مرکز	۳۰ درصد	تا ۷۰ درصد
خدمات اداری، آزمایشگاهی و استفاده از کارگاه‌ها و تجهیزات	۳۰ درصد	تا ۷۰ درصد
اخذ غرفه در نمایشگاه‌های داخلی و خارجی	۵۰ درصد	تا ۵۰ درصد

تبصره ۸: در سال اول استقرار واحد فناور، صد در صد اعتبار توسعه تخصیص می‌یابد.

تبصره ۹: مانده مصرف نشده اعتبار توسعه در طی مدت استقرار به سال بعد قابل انتقال است ولی قابل تبدیل به تسهیلات یا اعتبار خدماتی نمی‌باشد.

تبصره ۱۰: در خصوص دوره های آموزشی که در مرکز رشد برنامه ریزی و اجرا می‌شود عدم ارایه اعلام انصراف از شرکت در دوره های آموزشی، کارگاه ها و سمینارها تا ۴ روز قبل از برگزاری دوره موجب کسر سهم دانشگاه از اعتبار توسعه واحدهای فناور می‌شود و در صورت عدم تکمیل ظرفیت دوره، مرکز رشد می‌تواند برگزاری دوره را متوقف نماید و هزینه های دریافت شده از واحدهای فناور را مسترد نماید یا برگزاری دوره را به زمانی دیگر موکول نماید.

ماده ۶- ضمانت استرداد تسهیلات

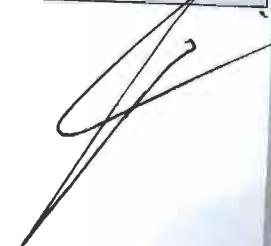
کلیه واحدها برای دریافت خدمات از مرکز رشد ابتدا باید وثائق کافی و مورد اعتماد صندوق پژوهش، کارآفرینی و فناوری دانشگاه را تامین نمایند.

ماده ۷- نحوه بازپرداخت تسهیلات

الف) واحدهای فناور مستقر در دوره پیش رشد بازپرداخت تسهیلات دوره پیش رشد پس از پایان دوره و خروج از مرکز با در نظر گرفتن زمان تنفس شش ماه مهلت مطابق جدول (۱) می‌باشد.

جدول ۱- میزان و نحوه بازپرداخت تسهیلات ارائه شده در دوره پیش رشد

نحوه بازپرداخت	بازپرداخت نقدی پس از پایان مهلت شش ماهه	بازپرداخت در اقساط 12 ماهه
نحوه محاسبه	معادل بدهی‌های واحد به صورت یکجا	1/05 برابر کلیه بدهی‌های واحد به صورت اقساط 12 ماهه





دانشگاه ولی عصر (ع.ج)

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره ۹۸۵۱۵۶۴۹۸
تاریخ ۹۸/۸/۱۸
پوست

تبصره ۱۱: جریمه تأخیر در دوره پیش رشد پس از گذشت سه ماه از سررسید برای یک سال مطابق نرخ بهره مصوب شورای پول و اعتبار می باشد. در صورت عدم پرداخت پس از یکسال، صندوق پژوهش، کارآفرینی و فناوری دانشگاه برای وصول بر اساس وثیقه اقدام می نماید. تا مدت وصول مطالبات به نرخ بهره مصوب شورای پول و اعتبار، ۶ درصد اضافه خواهد شد.

تذکر: نرخ بهره مصوب شورای پول و اعتبار سال جاری ۱۸ درصد می باشد.

تبصره ۱۲: در صورتی که واحد فناور از دوره پیش رشد به دوره رشد منتقل شود، در صورت درخواست رسمی مدیر واحد فناور و تأیید سهامداران، تعهدات دوره پیش رشد به دوره رشد منتقل می شود.

تبصره ۱۳: در صورتی که واحد فناور از مرکز اخراج گردد، می بایست کل تسهیلات دریافتی (که توسط شورای مرکز رشد تأیید شده) را طی حداکثر ۳۰ روز پس از خروج نقداً استرداد نماید. پس از آن صندوق پژوهش، کارآفرینی و فناوری دانشگاه نسبت به دریافت حقوق خود از محل ضمانت ارائه شده اقدام می کند.

(ب) واحدهای مستقر در دوره رشد بازپرداخت تسهیلات دریافت شده در دوره رشد پس از پایان دوره و با در نظر گرفتن زمان تنفس ۹ ماه، مهلت مطابق جدول (۲) تعیین می شود.

تبصره ۱۴: شرکت‌هایی که در طی استقرار در مرکز رشد موفق به دریافت مجوز دانش بنیان (از سوی معاونت علمی و فناوری) شوند، تسهیلات دریافتی مرحله پیش رشد آنها بخشیده و بلا عوض تلقی می گردد. شرکت‌هایی که هدیه و تشویقی خود را بابت درجه دانش بنیانی از دانشگاه دریافت نموده‌اند ملزم به تسویه حساب وام مرحله پیش رشد می باشند.

تبصره ۱۵: میزان کل بدهی‌های واحدهای فناور در دوره رشد شامل تسهیلات دریافتی در دوره رشد و تسهیلات دریافتی از دوره پیش رشد (در صورت عدم پرداخت قبلی) است که شورای مرکز رشد آن را مشخص می نماید.

جدول ۲- میزان و نحوه باز پرداخت تسهیلات ارائه شده در دوره رشد

نحوه باز پرداخت	باز پرداخت نقدی پس از پایان مهلت نه ماهه	باز پرداخت در اقساط 24 ماهه	باز پرداخت در اقساط 36 ماهه
نحوه محاسبه	یک برابر کلیه بدهی‌های واحد به صورت یکجا	1/1 برا بر کلیه بدهی‌های واحد به صورت اقساط 24 ماهه	1/15 برا بر کلیه بدهی‌های واحد در اقساط 36 ماهه

تبصره ۱۶: در صورت تمدید دوره استقرار واحد فناور برای سال‌های چهارم و پنجم، تغییری در سرسیدها و مقدار اقساط تسهیلات دوره‌های قبل صورت نمی گیرد.

رضیان: میدان ۲۴، صحن
پلوار ولایت، دانشگاه ولی عصر
تلفن: ۳۱۳۱۲۲۹۳
دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۱
valiasr@mail.vru.ac.ir
www.vru.ac.ir



بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره: ۹۸۵۱۵/۶۴۹
تاریخ: ۴۱۸/۱۸/۱۸
پوست

تبصره ۱۷: جریمه تأخیر در دوره پیش رشد پس از گذشت سه ماه از سررسید برای یک سال مطابق نرخ بهره مصوب شورای پول و اعتبار می باشد. در صورت عدم پرداخت پس از یکسال، صندوق پژوهش، کارآفرینی و فناوری دانشگاه برای وصول بر اساس وثیقه اقدام می نماید. تا مدت وصول مطالبات به نرخ بهره مصوب شورای پول و اعتبار ۶ درصد اضافه خواهد شد.

تذکر: نرخ بهره مصوب شورای پول و اعتبار سال جاری ۱۸ درصد می باشد.

تبصره ۱۸: در صورتی که شرکتی بر اساس ارزیابی‌های نهایی، موفق ارزیابی شود، به پیشنهاد مدیر مرکز و با تأیید شورای مرکز رشد، تا سقف ۴۰ درصد از سود متعلقه از تسهیلات ارائه شده قابل بخشش به صورت تخفیف تشویقی خواهد بود.

تبصره ۱۹: در صورتی که شرکت از مرکز رشد اخراج گردد، می بایست کل تسهیلات دریافتی (که توسط شورای مرکز رشد تأیید شده) را طی حداکثر ۴۵ روز پس از خروج نقدا استرداد نماید. پس از آن صندوق پژوهش، کارآفرینی و فناوری دانشگاه نسبت به دریافت حقوق خود از محل ضمانت ارائه شده اقدام می کند.

ماده ۸- نحوه کنترل و محاسبه هزینه‌ها

الف) مدیر مرکز موظف است نسبت به کنترل و محاسبه هزینه‌ها تا سقف اعتبارات مصوب اقدام نماید.

ب) هزینه‌های مازاد بر اعتبار مصوب در طول مدت استقرار می‌بایست از طریق واحد فناوری انجام گیرد و مرکز رشد در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیتی ندارد.

ماده ۹- بازنگری آیین‌نامه

هرگونه اصلاح و تغییر در این آیین‌نامه به پیشنهاد مدیر مرکز و تأیید شورای مرکز رشد دانشگاه امکان‌پذیر خواهد بود که پس از تصویب در شورای دانشگاه و ابلاغ ریاست محترم دانشگاه لازم اجرا خواهد بود. این آیین‌نامه در شورای دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۷/۶ بازنگری و تأیید شد.

رفعیان: میدان ۲۲، سمن
بلوار ولایت، دانشگاه ولی عصر
تلفن: ۳۱۳۱۲۲۹۳
دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۱
valiasr@mail.vru.ac.ir
www.vru.ac.ir